



# Ferias *del pueblo*

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO POPULAR

# Ferias del Pueblo

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO POPULAR



## 1. Motivaciones del proyecto

El próximo gobierno heredará una grave situación económico social, marcada por la inflación, la pobreza, el desempleo, y sobre todo, por la desesperanza y frustración de millones de argentinos y argentinas. Dentro de ese panorama, la crisis se expresa con mayor gravedad en el acceso del pueblo a los productos de la canasta básica.

Esta propuesta está inspirada en las Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial (FIAB) que funcionan exitosamente en el ámbito de la Ciudad de Buenos Aires desde la sanción de la Ley N° 5.122 en 2012. Se estima que las FIAB y los Mercados de la Ciudad (ex Centros de Abastecimiento Municipal) comercializan en conjunto el 10% del volumen del comercio de alimentos y bebidas de la Ciudad de Buenos Aires.

En base a la experiencia que personalmente he acumulado en el desarrollo de las FIAB, de la cual redacté la base de su normativa reglamentaria (Decreto N° 491/2016 y Disposición N° 1007-DGFYME-2016) formulo esta propuesta para ser aplicada en los grandes centros urbanos de todo el país.

Si bien la inflación es un fenómeno estructural que requiere de políticas macroeconómicas tales como el aumento de la oferta de bienes y servicios, superávit fiscal y comercial, emisión de moneda con respaldo de reservas, estabilidad y previsibilidad del tipo de cambio, etc., este proyecto constituye una política activa que contribuiría a relativizar el alza de los precios, en especial los de la canasta familiar, que son los que más han crecido en los últimos cuatro años, afectando la economía de millones de familias argentinas.

Asimismo, esta propuesta tiende a poner al alcance de los productores del interior del país la posibilidad de llegar a una gran cantidad de consumidores, minimizando la intermediación que degrada la rentabilidad del productor y encarece el precio final del producto.

## 2. Desarrollo de la propuesta

### a) Funcionamiento:

Propongo la creación de ferias tanto itinerantes como fijas. Las primeras funcionarían de lunes a domingo en distintos barrios o localidades de cada centro urbano. Las fijas

requerirán de la disposición de un predio -abierto o cerrado- del Estado habilitado especialmente para este fin.

Una de las claves para el éxito de este proyecto es armar un gran conglomerado de ferias, conformando un pool similar al que conforman los supermercados chinos. La idea es que sean coordinadas por el Estado Nacional por el volumen de venta que el sistema representaría.

Los lugares de emplazamiento los fija el Estado Nacional a través de la Autoridad de Aplicación con participación de los gobiernos provinciales y municipales involucrados.

Para la selección de los lugares de emplazamiento se tendrán en cuenta los puntos de alta concentración de tránsito de personas, tales como estaciones de ferrocarril, plazas, centros comerciales.

b) Ejemplo de feria itinerante:

Zona: sur del GBA – distrito: Avellaneda

Martes: estación de Avellaneda

Miércoles: plaza Alsina (Av. Mitre y Alsina)

Jueves: plaza San Martín (Vicente López y Dardo Rocha) frente a Hospital Materno Infantil Ana Goitía)

Viernes: estación Villa Dominico

Sábado: estación Wilde

Domingo: estación Sarandí

Pueden agruparse de a dos o tres distritos, si éstos son menos populosos (ej. Esteban Echeverría-Ezeiza)

c) Viabilidad jurídica:

Si bien en la Ciudad de Buenos Aires, las ferias itinerantes fueron creadas por la Ley n° 5.122, y los ex Centros Municipales de Abastecimiento por la Ordenanza N° 43.273/89 del viejo Concejo Deliberante porteño, estimo que este proyecto puede salir por Decreto o Decreto de Necesidad de Urgencia, teniendo en cuenta el estado de criticidad y emergencia social que hoy afecta a amplios sectores de nuestro pueblo.

Este programa estaría bajo la órbita de la Secretaría de Comercio Interior de la Nación o del organismo que la reemplace. Su responsable tendría el rango de Director Nacional.

d) Rubros:

Las ferias funcionarían con permisionarios que cubrirían los siguientes rubros, a razón de un permisionario por rubro en cada feria:

1. Frutas y hortalizas
2. Carnes rojas y sus derivados
3. Productos de granja
4. Pescados y mariscos
5. Lácteos, fiambrería y embutidos
6. Pastas frescas
7. Productos de almacén, aceites y bebidas no alcohólicas
8. Bebidas alcohólicas
9. Productos naturistas, dietéticos, orgánicos, para celíacos, envasados o a granel
10. Panadería y confitería
11. Especies, cereales, legumbres, encurtidos y hierbas para infusiones
12. Artículos de limpieza y bazar
13. Plantas naturales y artificiales
14. Productos y alimentos para mascotas.

e) Permisarios:

Podrán ser personas físicas o jurídicas. Para ser permisionario, los postulantes se registrarán ante la Autoridad de Aplicación, la que procederá a la selección y convocatoria. Los permisos tendrán una duración de dos años, y tendrán determinados el rubro, la feria, los días y lugares de emplazamiento.

Se habilitará la celebración de convenios especiales entre el Estado y cooperativas para la implementación de ferias fijas o itinerantes, en donde la entidad haría la selección de los postulantes y el Estado otorgaría los permisos.

Los permisionarios podrán tener auxiliares, los que tendrán relación de dependencia con el titular.

Los permisos de uso serán gratuitos e intransferibles.

No podrán tenerse más de un permiso precario de uso por persona. En cada feria, no podrá haber más de un permisionario por rubro, ni permisionario con más de un rubro.

Podrán participar de la feria con un tráiler o un puesto desarmable, de su propiedad o suministrado por terceros.

f) Organización:

Cada feria elegiría un delegado, a fin de representarla ante la Autoridad de Aplicación. Se promoverá la organización autónoma de las mismas con coordinación del Estado.

Se agruparán por regiones: GBA Norte, GBA Oeste, GBA Sur, Bonaerense (interior), Mediterránea (Córdoba, La Pampa, Santiago del Estero), Noroeste (Jujuy, Salta,

Catamarca, Tucumán); Cuyo (La Rioja, San Juan, Mendoza, San Luis); Patagonia (Neuquén, Río Negro, Chubut, Santa Cruz, Tierra del Fuego); Nordeste (Santa Fe, Formosa, Chaco) y Mesopotamia (Misiones, Corrientes, Entre Ríos).

Para el diseño de cada feria itinerante, en cada región se dará a prioridad a los grandes centros urbanos.

g) Proveedores:

Serán elegidos regionalmente por el voto de los permisionarios de cada rubro, siendo el Estado quien coordine la negociación en su nombre desde una posición de fuerza para obtener los mejores precios mayoristas. Se creará un registro de proveedores específico, en donde los mismos harán sus ofertas, estando las mismas accesibles para todos los permisionarios.

h) Precios:

El Estado y los delegados acordarán los precios al consumidor de los principales productos, los que deberán ser respetados por todos los permisionarios. Se elegirán un puñado de productos de cada rubro para tal fin. Para esto, la Autoridad de Aplicación convocará a los delegados de cada feria a reuniones periódicas por región o distrito.

Todos los permisionarios deberán aceptar tarjetas de débito y crédito y aplicaciones de pago electrónico.

i) Poder de policía:

A diferencia de lo que ocurre en las ferias del GCBA, en las que el cuerpo de inspectores de la DG Ferias verifica el cumplimiento de la normativa y la asistencia, sugiero que las verificaciones se hagan a través de los inspectores de cada municipio, previo convenio marco con cada intendencia.

Entiendo que es de utilidad verificar el cumplimiento de los precios acordados y los rubros autorizados, la utilización de las tarjetas de débito y crédito, el cumplimiento de las normas fiscales y la observancia de todos los aspectos reglamentarios en general.

Dado que también hay que verificar la asistencia, es necesario que las inspecciones se realicen en forma diaria.

j) Promociones:

Con tarjetas de débito o crédito del Banco de la Nación Argentina, o de bancos oficiales provinciales o municipales, ofrecer un descuento del 10%.

k) Publicidad:

El Estado deberá dar publicidad en los medios masivos de comunicación y en redes sociales, dando cuenta de la existencia de las ferias, con horarios, lugares, promociones, etc.

### **3. Beneficios del proyecto**

Este proyecto está en condiciones de garantizar una serie de beneficios, entre los cuales pueden destacarse:

- a) Precios más accesibles en los productos de primera necesidad para amplias franjas de la población
- b) Oportunidades laborales para un número importante de personas, que podrían desarrollar su actividad sin una gran inversión, con posibilidades de buenos resultados económicos inmediatos
- c) Presencia del Estado de manera cercana y directa con amplias capas de la población, identificando la marca gubernamental como sinónimo de beneficios, calidad de vida y oportunidades.
- d) La implementación del presente proyecto no implicará una erogación importante para el Estado, pudiendo ser de aplicación inmediata
- e) Acercamiento entre el productor del interior del país y el consumidor de los grandes centros urbanos, beneficiando a las economías regionales.

Se acompaña normativa de la Ciudad de Buenos Aires que regula a las ferias itinerantes, la que sugiero sirva de base para la elaboración del marco normativo del presente proyecto, reiterando que formé parte de su redacción, elaborando los proyectos sobre los cuales se trabajó para la elaboración del Decreto N° 491/2016 y Disposición N° 1007-DGFYME-2016, siendo ello materia diaria en mi gestión como profesional del servicio público.

Ofrezco mi experiencia e idoneidad para estar a cargo del desarrollo del presente programa.

Buenos Aires, agosto de 2019



**Autor: Mariano Rovatti**

Abogado, coach ontológico, docente.

Agente del GCBA desde 2006.

Asesor legal de la Dirección General de Ferias del GCBA desde 2016 hasta la fecha.

Responsable de los sitios web *ArgenPolítica* y *Foro de Pensamiento Peronista*

Teléfonos: 4432-8432 – (15) 66624978

[www.marianorovatti.com.ar](http://www.marianorovatti.com.ar)

correo: [marianorovatti@gmail.com](mailto:marianorovatti@gmail.com)

## **Normativa citada**

### **Ley N° 5122 (Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial - FIAB)**

Buenos Aires, 23 de octubre de 2014

La Legislatura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires sanciona con fuerza de Ley

#### **PROGRAMA DE FERIAS ITINERANTES DE ABASTECIMIENTO BARRIAL POR COMUNAS**

Artículo 1°.- Autorízase la instalación de Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial, en adelante “FIAB”, en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en los lugares que determine la autoridad de aplicación.

Artículo 2°.- Las FIAB deberán contemplar el expendio de todos los productos que se detallan a continuación:

1. Productos frutihortícolas;
2. Carnes vacunas y sus derivados;
3. Carnes porcina, ovina y achuras;
4. Productos de Granja;
5. Pescados y mariscos;
6. Lácteos, Fiambrería, Pastas Frescas, Embutidos;
7. Almacén, aceites y bebidas no alcohólicas.

Las FIAB también podrán contemplar el expendio de los siguientes productos:

1. Productos Naturales (naturistas, dietéticos, orgánicos, envasados o a granel);
2. Panadería y Confitería;
3. Especies, cereales, legumbres, encurtidos y hierbas para infusiones;
4. Artículos de limpieza y Bazar;
5. Plantas naturales y artificiales;
6. Productos y alimentos para mascotas.

En todos los rubros alimenticios, se deberá contemplar la oferta de productos para celíacos.

Artículo 3°.- Las FIAB serán emplazadas en aquellas arterias que disponga la autoridad de aplicación, las cuales deberán funcionar, al menos una vez por semana, en cada una de las Comunas de la Ciudad.

Artículo 4°.- Se crea el Registro de Postulantes de Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial (FIAB) el que funcionará bajo la órbita de la autoridad de aplicación, quien será la encargada de seleccionar a los mencionados postulantes, según sus antecedentes y posibilidad de ofrecer calidad y precios.



Artículo 5°.- La autoridad de aplicación deberá actualizar quincenalmente los precios de los productos concertados con los operadores debiendo difundirlos, con sus especificaciones y las localizaciones de las FIAB cada uno de los días de la semana, a través de los medios masivos de comunicación y/o los que dispone el Gobierno de la Ciudad, a efectos que los consumidores conozcan los precios y las ubicaciones autorizadas.

Artículo 6°.- Los acuerdos de precios dispuestos en el artículo anterior, deberán contemplar los objetivos establecidos en el artículo 46 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, estableciéndose en un nivel menor que los ofrecidos por los comercios minoristas y cadenas formales de supermercados, para los productos similares de la Canasta Básica Familiar.

Artículo 7°.- La autoridad de aplicación es la encargada del control y fiscalización de estas ferias y ejerce el poder de policía.

Artículo 8°.- Las FIAB funcionarán en los días y horarios establecidos en la reglamentación de la presente, debiendo contemplar la incorporación de los puestos de expendio establecidos en el artículo 2° de la presente ley en aquellas FIAB que no los posean y contemplar la disposición geográfica dispuesta en el artículo 3° de esta ley.

Artículo 9°.- Los permisionarios contarán con tráileres y puestos de venta de su propiedad, de acuerdo a las especificaciones que la autoridad de aplicación establezca para cada uno de los rubros autorizados; con la instalación adecuada para la eliminación de los desechos, sin volcar los efluentes líquidos o sólidos en la vía pública o desagües públicos. Los puestos de venta de elementos perecederos tendrán, sin excepción, equipos de refrigeración incorporados. Al final de cada jornada de establecimiento de la feria, los permisionarios quedan obligados a abandonar la ubicación de sus respectivos puestos, dejando la zona debidamente higienizada.

Artículo 10.- El Poder Ejecutivo reglamentará la presente ley en un término máximo de noventa (90) días a partir de la promulgación de la presente Ley.

CLAUSULA TRANSITORIA: Las FIAB preexistentes se incorporarán como tales a las FIAB a crearse, respetándose todos los derechos de permisionarios y convenios preexistentes, en la medida que cumplan con lo establecido en el 2° de la presente Ley.

Artículo 11.- Comuníquese, etc. **Ritondo - Schillagi**  
BO N°4531 - 27/11/2014

#### **Decreto N° 491/2016**

Buenos Aires, 9 de septiembre de 2016

**VISTO:** Las Leyes N° 5.122 y N° 5.460, los Decretos N° 1.795/02 y N° 363/15 y sus modificatorios y complementarios, el Expediente Electrónico N° 15.588.351-MGEYA-DGFYME/2016, y

#### **CONSIDERANDO:**

Que la Ley N° 5.122 autoriza la instalación de Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial (FIAB), en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en los lugares que determine la autoridad de aplicación;

Que el Decreto N° 1.795/02 y sus normas complementarias rigieron la regulación del funcionamiento de las Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial hasta la sanción de la Ley N° 5.122;

Que dicha Ley establece que la autoridad de aplicación es la encargada del control y fiscalización de estas ferias y ejerce el poder de policía;

Que por la Ley N° 5.460 se sancionó la Ley de Ministerios del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, contemplándose entre ellos al Ministerio de Ambiente y Espacio Público;

Que mediante el Decreto N° 363/15 y modificatorios se aprobó la estructura orgánico funcional dependiente del Poder Ejecutivo del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, contemplándose a la Dirección General Ferias y Mercados bajo la órbita de la Subsecretaría Uso del Espacio Público dependiente del referido Ministerio;



Que resulta oportuno establecer a la Dirección General Ferias y Mercados, o al organismo que en el futuro la reemplace, como Autoridad de Aplicación, toda vez que, entre sus responsabilidades primarias, tiene la facultad de otorgar y revocar permisos de acuerdo con la normativa que regule la actividad, así como coordinar las actividades de Ferias Itinerantes Barriales, entre otras;

Que, en consecuencia, resulta conducente aprobar la reglamentación de la Ley N° 5.122 a fin de garantizar la eficaz y satisfactoria operatoria y fiscalización de las actividades que se desarrollen en las Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial.

Por ello, y en uso de las atribuciones conferidas por los artículos 102 y 104 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires,

**EL JEFE DE GOBIERNO  
DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES  
DECRETA**

Artículo 1°.- Apruébase la reglamentación de la Ley N° 5.122 conforme el Anexo I (IF-2016-21033709-MAYEPGC) que, a todos los efectos, se acompaña y forma parte integrante del presente Decreto.

Artículo 2°.- Deróganse el Decreto N° 1.795/02 y sus normas complementarias.

Artículo 3°.- Establécese que la Dirección General Ferias y Mercados, dependiente de la Subsecretaría Uso del Espacio Público, del Ministerio de Ambiente y Espacio Público, o el organismo que en el futuro la reemplace, es la autoridad de aplicación de la Ley N° 5.122 y facúltase a su titular a dictar las normas complementarias, aclaratorias y operativas que fueren necesarias para su aplicación.

Artículo 4°.- Se deja establecido que los permisionarios de las Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial (FIAB), preexistentes a la publicación de la presente reglamentación, deberán adecuarse a la normativa vigente en un plazo de treinta (30) días.

Artículo 5°.- Los permisionarios con permisos preexistentes a la Ley N° 5.122, correspondientes al rubro “tienda, lencería, marroquinería, perfumería y bijouterie” tendrán seis (6) meses contados a partir de la publicación del presente Decreto, para concretar la transición a otro rubro establecido por la ley.

Artículo 6°.- El presente Decreto es refrendado por el señor Ministro de Ambiente y Espacio Público, y por el señor Jefe de Gabinete de Ministros.

Artículo 7°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires. Comuníquese a la Subsecretaría Uso del Espacio Público del Ministerio de Ambiente y Espacio Público, a la Secretaría de Transporte del Ministerio de Desarrollo Urbano y Transporte, y a la Agencia Gubernamental de Control, y para su conocimiento y demás efectos pase a la Dirección General Ferias y Mercados. Cumplido, archívese.

Horacio Rodríguez Larreta – Jefe de Gobierno

**ANEXO I – REGLAMENTACION DE LA LEY N° 5.122**

Artículo 1°.- La Autoridad de Aplicación otorgará los permisos de uso precario para la instalación de los puestos que conformen las Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial (FIAB). El mencionado permiso poseerá una vigencia de un (1) año y tendrá carácter personal, precario, gratuito e intransferible. Cada permisionario deberá atender personalmente su puesto y está obligado a cumplir con un 75% mensual de asistencia, desarrollando sus actividades en los días en que la FIAB se encuentre habilitada para funcionar. El permisionario podrá contar con auxiliares, a efectos de sustituirlo en caso de corresponder, los cuales deberán ser previamente autorizados por la Autoridad de Aplicación de acuerdo a los requisitos que la misma establezca.

El permisionario o su auxiliar/es autorizado/s, suscribirán el padrón de asistencia y la Autoridad de Aplicación establecerá las causales de justificación de las inasistencias. El Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires se exime de la responsabilidad que pudiera derivar de las relaciones de índole civil y/o comercial y/o laboral y/o previsional que pudieran originarse entre el permisionario y sus auxiliares en el desempeño de su actividad.

Los permisos serán renovables expresamente por períodos iguales y consecutivos, cuando el titular no hubiere incurrido en faltas penalizadas que traigan aparejada la caducidad del permiso.

A cada permisionario se le extenderá una Credencial de Identificación Personal la cual será suscripta por la Autoridad de Aplicación. La misma debe ser exhibida en un lugar visible al público en general, en el emplazamiento donde se desarrolle la actividad ferial. La Autoridad de Aplicación llevará un registro de los permisos otorgados.

Cada FIAB tendrá un coordinador entre los permisionarios, quien auspiciará de enlace entre éstos y la Autoridad de Aplicación.

Artículo 2°.- Sin reglamentar

Artículo 3°.- Sobre relevamientos efectuados por la Autoridad de Aplicación se establecerá los emplazamientos de cada Feria Itinerante de Abastecimiento Barrial (FIAB), en coordinación con las áreas competentes.

Artículo 4°.- A efectos de la inscripción en el Registro de Postulantes de Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial (FIAB), los interesados deberán suscribir un formulario en calidad de declaración jurada en el que consten los datos y demás información que establezca la Autoridad de Aplicación.

Una vez evaluado por la Autoridad de Aplicación el cumplimiento de los requisitos por parte del postulante, se expedirá aceptando o rechazando la mentada solicitud de inscripción, circunstancia que será comunicada fehacientemente al interesado, otorgándole la correspondiente constancia numerada de su inscripción, en caso de aceptación.

La inscripción tendrá vigencia por el plazo de un (1) año. Vencido dicho plazo, si el postulante no ingresó a una FIAB, su inscripción caducará automáticamente debiendo reinscribirse a los fines de ser incorporado nuevamente al Registro de Postulantes de Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial (FIAB).

Para el otorgamiento del Permiso Precario detallado en el artículo 1°, se procederá a la selección de los postulantes que se encuentren inscriptos en el Registro, debiendo la Autoridad de Aplicación establecer un régimen de evaluación en el que se tendrán en consideración los siguientes parámetros:

- las necesidades de abastecimiento de cada FIAB de acuerdo a los rubros desarrollados,
- los antecedentes comerciales del postulante,
- la capacidad de ofrecer calidad de productos,
- precios accesibles,
- aplicación de la Ley Nº 3.522 (texto consolidado por Ley Nº 5.454) para personas con necesidades especiales.

Una vez seleccionado, el permisionario deberá aceptar las condiciones que rigen el funcionamiento de la Feria, suscribiendo el pertinente formulario de adhesión.

Para el caso que el postulante seleccionado lo requiera, la Autoridad de Aplicación podrá otorgar un plazo para cumplimentar los requisitos exigidos en la reglamentación y normas complementarias. En caso de incumplimiento, la Autoridad de Aplicación podrá seleccionar a otro postulante.

Artículo 5°.- La Autoridad de Aplicación deberá mantener actualizada la Aplicación BA Ferias o la que la reemplace en el futuro y la página web del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a los fines de difundir los precios concertados y las ubicaciones de las FIAB, así como también días y horarios de funcionamiento.

Los precios concertados deberán exponerse en forma visible en cada puesto de las FIAB.

Artículo 6°.- Sin reglamentar.

Artículo 7°.- En ejercicio del poder de policía, la Autoridad de Aplicación podrá, entre otras funciones: realizar inspecciones in situ, efectuar intimaciones, requerir toda la documentación pertinente, efectuar el control de calidad del rubro autorizado, verificar el cumplimiento de los precios acordados, efectuar

clausuras y decomisos y labrar las actas correspondientes, en los términos de las prescripciones establecidas en la Ley N° 1.217 (texto consolidado por Ley N° 5.454), sin perjuicio del ejercicio del poder de policía que corresponda a otros organismos del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

La Autoridad de Aplicación deberá dictar un reglamento de funcionamiento de las FIAB en el cual se prevean las obligaciones de los permisionarios y será la encargada de evaluar las conductas y la aplicación de las sanciones que en cada caso correspondan.

Los permisionarios podrán ser pasibles de las siguientes sanciones:

- a) Apercibimiento
- b) Suspensión
- c) Caducidad.

Artículo 8°.- Las FIAB funcionarán de martes a sábado en el horario de 8 a 14 horas. La autorización correspondiente a los días domingos será opcional para cada FIAB.

La Autoridad de Aplicación podrá modificar los días y horarios previstos, teniendo en cuenta razones de índole estacional, cuestiones excepcionales de abastecimiento o por cualquier motivo que juzgue necesario para el mejor desarrollo de las FIAB.

Artículo 9°.- Las características formales y constructivas de los trailers o puestos serán establecidas por la Autoridad de Aplicación, teniendo en consideración el rubro desarrollado, y la normativa que resulte aplicable.

Cada puesto deberá disponer de los residuos generados dentro de sus límites con un sistema que garantice la higiene y salubridad, tanto para el público como para los permisionarios.

Tanto el vehículo como el trailer y/o puesto deberán estar asegurados, debiendo presentar las respectivas pólizas requeridas por la Autoridad de Aplicación.

La Autoridad de Aplicación establecerá la modalidad de armado de la FIAB en el emplazamiento, disponiendo la ubicación de cada trailer o puesto.

#### **Disposición N° 1007-DGFYME-2016**

19 de diciembre de 2016

**VISTO:** las Leyes N° 5.122 (texto consolidado Ley N° 5.666), N° 5.460 y modificatoria N° 5.503, los Decretos N° 363/GCBA/15 y sus modificatorios, N° 491/GCBA/16, el Expediente Electrónico N° 15.588.351-MGEYA- DGFYME/2016 y,

#### **CONSIDERANDO:**

Que por Ley N° 5.460 y su modificatoria Ley N° 5.503 se sancionó la Ley de Ministerios del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, contemplándose entre ellos al Ministerio de Ambiente y Espacio Público;

Que por Decreto N° 363/GCBA/15 y modificatorios, se estableció la estructura orgánico funcional del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires hasta el nivel de Dirección General y del Ministerio de Ambiente y Espacio Público hasta el nivel gerencial, respectivamente;

Que entre las Direcciones Generales dependientes del Ministerio de Ambiente y Espacio Público se encuentra la Dirección General Ferias y Mercados, la cual tiene entre sus responsabilidades primarias las de “Otorgar y revocar permisos de acuerdo con la normativa que regule la actividad”;

Que la Ley N° 5.122 autoriza la instalación de Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial (FIAB), en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en los lugares que determine la Autoridad de Aplicación;

Que dicha Ley establece que la Autoridad de Aplicación es la encargada del control y fiscalización de estas ferias y ejerce el poder de policía;

Que mediante Decreto N° 491/GCBA/16 se reglamentó la citada Ley, estableciéndose a la Dirección General Ferias y Mercados, o al organismo que en el futuro la reemplace, como Autoridad de Aplicación, toda vez que, entre sus responsabilidades primarias, tiene la facultad de otorgar y revocar permisos de acuerdo con la normativa que regule la actividad, así como coordinar las actividades de Ferias Itinerantes Barriales, entre otras;

Que resulta oportuno entonces, que la Dirección General Ferias y Mercados, como Autoridad de Aplicación, proceda a regular los aspectos operativos del funcionamiento de las Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial.

Por ello, y en uso de las atribuciones que le son propias,

**LA DIRECTORA GENERAL DE FERIAS Y MERCADOS  
DISPONE:**

Artículo 1º.- Apruébase la regulación de la actividad de las Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial, que como ANEXO I (IF-2016-27212344-DGFYME) forma parte integrante de la presente.

Artículo 2º.- Apruébase el modelo de Formulario de Inscripción al Registro de Postulantes de Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial que como ANEXO II (IF-2016-27284066-DGFYME) forma parte integrante de la presente.

Artículo 3º.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires y para su conocimiento y demás efectos, remítase a la Subsecretaría de Mantenimiento del Espacio Público de este Ministerio. Cumplido, archívese.

Paula Scauzillo – DG Ferias

**ANEXO I**

**Registro de Postulantes**

**Artículo 1º.-** A los fines de inscribirse en el Registro de Postulantes de Ferias Itinerantes de Abastecimiento Barrial (FIAB), los interesados deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Ser argentino nativo, por opción o naturalizado, o extranjero con radicación permanente en el país.
- b) Ser mayor de edad o estar comprendido en alguna de las causales de habilitación previstas en el Código Civil y Comercial de la Nación.
- c) Denunciar domicilio real, y constituir domicilio legal en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

**Artículo 2º.-** A efectos de la inscripción en el Registro de Postulantes, los interesados deberán suscribir un formulario en calidad de declaración jurada, el que se acompaña al presente como ANEXO II. El postulante deberá mantener su información personal actualizada, obligándose a comunicar fehacientemente cualquier modificación a la Autoridad de Aplicación dentro de las 48 horas de producida la misma. La inscripción tendrá vigencia por el plazo de un año. Vencido dicho plazo, si el postulante no ingresó a una FIAB, su inscripción caducará automáticamente debiendo reinscribirse a los fines de ser incorporado nuevamente al mentado Registro.

**Régimen de evaluación e incorporación al sistema**

**Artículo 3º.-** La Autoridad de Aplicación será la encargada de seleccionar a los postulantes del Registro mencionado, a los efectos de ingresar como permissionarios a las FIAB. En la evaluación de los postulantes, se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- a) las necesidades de abastecimiento de cada FIAB de acuerdo a los rubros desarrollados;
- b) los antecedentes comerciales del postulante;
- c) la capacidad de ofrecer calidad de productos y precios accesibles;
- d) aplicación de la Ley N° 3.522 (texto consolidado por Ley N° 5.454) para personas con necesidades especiales.

Tendrán prioridad aquellos postulantes cuyos rubros presentes menor cantidad de aspirantes, para cada FIAB. La Autoridad de Aplicación solicitará los antecedentes comerciales y constatará la veracidad de los mismos, teniendo en cuenta a tales efectos los años de servicio, la disposición para la atención de los locales comerciales, la calidad de los productos ofrecidos, la referencia de clientes y jefes, en caso de poder contar con los mismos.

En caso de acreditar experiencia de participación en ferias itinerantes, la Autoridad de Aplicación considerará la existencia de sanciones, informes de inspectores y notas asentadas en libros de las mismas, en caso de existir.

Asimismo, en caso de que el postulante se haya desempeñado como auxiliar en alguna de las ferias, se tendrán en cuenta los antecedentes de quien haya sido el titular del puesto para el cual prestó servicios. Una vez seleccionado, el postulante deberá presentar ante la Autoridad de Aplicación la siguiente documentación:

- a) Presentar constancia de inscripción ante AFIP.
- b) Presentar constancia de inscripción en Ingresos Brutos.
- c) Acreditar, mediante el correspondiente certificado, la situación de no hallarse incluido en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, de conformidad con lo establecido en la Ley N° 269 (B.O. N° 852) y su modificatoria.
- d) Presentar, para el caso de personas con discapacidad, el "Certificado Único de Discapacidad" expedido por el Ministerio de Salud de la Nación conforme Ley N° 22.431 y constancia de aprobación de evaluación funcional por la COPIDIS.
- e) Presentar declaración jurada donde conste que no es titular ni cotitular ni posee intereses de ninguna índole en ningún otro espacio del dominio público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- f) Presentar declaración jurada en la que conste que no tiene juicio pendiente con el GCBA.
- g) Presentar Certificado de Antecedentes Penales.
- h) Presentar constancia de inscripción ante organismo competente para registrar auxiliares autorizados.
- i) Presentar libreta sanitaria actualizada
- j) Presentar la correspondiente certificación requerida por la Ley Nacional N° 25.127 en caso de expendio de productos ecológicos, biológicos u orgánicos.
- k) Presentar libreta sanitaria actualizada.
- l) Presentar la correspondiente certificación requerida por la Ley Nacional N° 25.127 en caso de expendio de productos ecológicos, biológicos u orgánicos.

#### **De los auxiliares**

**Artículo 4º.-** El permisionario podrá contar con auxiliares, los cuales deberán ser previamente autorizados por la Autoridad de Aplicación. El auxiliar deberá cumplimentar los siguientes requisitos:

- a) Presentar, para el caso de personas con discapacidad, el Certificado Único de Discapacidad expedido por el Ministerio de Salud de la Nación conforme Ley N° 22.431 y constancia de aprobación de evaluación funcional por la COPIDIS.
- b) Presentar declaración jurada donde conste que no es titular ni cotitular ni posee intereses de ninguna índole en ningún otro espacio del dominio público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- c) Presentar declaración jurada en la que conste que no tiene juicio pendiente con el GCBA.
- d) Presentar Certificado de Antecedentes Penales.

La Autoridad de Aplicación llevará un Registro en el que se inscribirá a las personas designadas como auxiliares. A cada auxiliar se le otorgará una credencial en la que constarán sus datos personales, número de CUIL, rubro que se comercializa en el puesto, fotografía, número de FIAB, nombre del titular del permiso de uso precario y firma del funcionario autorizante.

El permisionario será responsable por la totalidad de las tareas y acciones que pudiere realizar su auxiliar, y tendrá a su exclusivo cargo el pago de los haberes y cargas sociales correspondientes al mismo, así como también del pago de cualquier otra obligación derivada de la relación laboral entre ambos.

El Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires se exime de la responsabilidad que pudiera derivar de las relaciones de índole civil y/o comercial y/o laboral y/o previsional que pudieran originarse entre el permisionario y sus auxiliares en el desempeño de su actividad.

#### **Concertaciones de precios**

**Artículo 5º.-** La Autoridad de Aplicación, cada quince (15) días, llevará a cabo junto a los permisionarios, actividades de concertación de precios. Cuando el día dispuesto fuere feriado, se desarrollará la concertación al día hábil siguiente.

La Autoridad de Aplicación determinará los rubros y productos respecto de los cuales se concertarán precios. Los acuerdos de precios deberán contemplar los objetivos establecidos en el artículo 46 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Los precios serán establecidos en un valor inferior

que los ofrecidos por los comercios minoristas y cadenas formales de supermercados, para los productos similares de la Canasta Básica Familiar. A los fines mencionados, la Autoridad de Aplicación deberá contar con relevamientos propios de precios en comercios minoristas, mayoristas y supermercados.

La Autoridad de Aplicación podrá solicitar a los permisionarios facturas de compra a los fines de llevar a cabo la concertación de precios.

#### **Derechos de los permisionarios**

**Artículo 6º.-** Son derechos de los permisionarios los que se enuncian a continuación:

- a) Elegir y postularse para ejercer la función de coordinador.
- b) Presentar en forma escrita a la Autoridad de Aplicación todo tipo de inquietudes y propuestas relacionadas con el funcionamiento de la FIAB.
- c) Usufructuar las licencias previstas en el artículo 8º.
- d) Renunciar al permiso de uso precario.

#### **Obligaciones de los Permisionarios**

**Artículo 7º.-** Son deberes de los permisionarios los que se enuncian a continuación:

1. Comercializar exclusivamente los productos según el rubro autorizado en el Permiso de Uso Precario otorgado.
2. Cumplir el horario y régimen de asistencia establecidos por la Autoridad de Aplicación.
3. Dar cumplimiento a las directivas emanadas de la Autoridad de Aplicación.
4. Mantener en perfecto estado de higiene y seguridad el ámbito de la FIAB en general y el puesto en particular durante y una vez finalizado el horario de funcionamiento establecido.
5. Exhibir los productos de forma prolija, a los fines de conservar la estética del puesto de venta, reduciendo la cantidad de cajones exhibidos. Los permisionarios deberán abstenerse de colocar cajones en el suelo.
6. Efectuar por su cuenta y cargo las refacciones, reposiciones, pintura y otros arreglos que fueran necesarios en su trailer o puesto de FIAB de acuerdo a las especificaciones técnicas y formales establecidas por la Autoridad de Aplicación.
7. Ocupar el espacio asignado por la Autoridad de Aplicación y cumplir con el diseño y materiales aprobados por la misma para cada FIAB.
8. No ingerir bebidas alcohólicas o sustancias no permitidas durante el desarrollo de actividades en la feria.
9. Atender personalmente el puesto, salvo las excepciones contenidas en la presente disposición respecto de los auxiliares autorizados.
10. Mantener un tratamiento correcto en sus relaciones con el público asistente a la FIAB, con sus pares y con la Autoridad de Aplicación.
11. Exhibir el Permiso o credencial en lugar visible y en perfecto estado de conservación.
12. Poseer y exhibir en cuanto le sea requerido, tanto el permisionario como sus auxiliares autorizados, libreta sanitaria vigente.
13. Respecto de los auxiliares autorizados, exhibir en su puesto de venta el alta de AFIP y las fotocopias de los DNI.
14. No exhibir mercaderías fuera de los límites de la estructura aprobada para el puesto, salvo autorización expresa de la Autoridad de Aplicación conforme las normas en vigencia, la cual podrá autorizar expresamente la ocupación excepcional de espacios.
15. El permisionario es responsable en el orden civil, comercial, laboral y/o penal, por cualquier hecho o circunstancia que acaezca o se produzca, como consecuencia de la explotación comercial del espacio permissionado, como así también de todo daño ocasionado por incumplimiento a las disposiciones legales y/o convencionales.
16. Los productos que se exhiban para su comercialización, no deben afectar la seguridad, higiene, circulación y estética del espacio permissionado, independientemente de tener que sujetarse al control que ejerzan las autoridades competentes.
17. Cumplir con el horario de armado y desarmado de la FIAB que establezca la Autoridad de Aplicación.
18. Facilitar el acceso a todo funcionario del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires a los fines de realizar una inspección en el puesto y sobre la mercadería a la venta, así como también, proveer la documentación que se le pudiere requerir.

19. Asistir a los actos eleccionarios convocados por la Autoridad de Aplicación y asambleas convocadas por el coordinador de cada FIAB.
20. Portar, en el ámbito de la FIAB, guardapolvo, delantal, gorra de color blanco y/o cualquier otra indumentaria que establezca la Autoridad de Aplicación, manteniendo una presentación personal adecuada, particularmente en lo que hace al aseo, cabello, barba y vestimenta.
21. Exhibir los precios de la totalidad de la mercadería existente, con caracteres bien visibles y legibles.
22. Concurrir a las concertaciones de precios convocadas por la Autoridad de Aplicación.
23. Ofrecer precios inferiores a los de los comercios minoristas y las cadenas formales de supermercados.
24. Contratar a su costo los seguros solicitados por la Autoridad de Aplicación.
25. Dar estricto cumplimiento a las obligaciones fiscales y tributarias.
26. Contar en los medios de venta con elementos de medición adecuados a lo que se establece en la normativa vigente.
27. Concurrir a la totalidad de los emplazamientos incluidos en el recorrido de la FIAB en la que desarrolla su actividad.
28. Acreditar el permisionario y los auxiliares la realización del "Curso de manipulación de alimentos" dictados por el GCBA.
29. Separar los residuos reciclables de los no reciclables. Los no reciclables se colocarán en bolsas de consorcio selladas- indicando en esas bolsas que los residuos en cuestión pertenecen a las FIAB.
30. Abstenerse de utilizar sobres y bolsas plásticas no biodegradables comúnmente denominadas "de camiseta" en la comercialización de productos en el ámbito de las FIAB.
31. Realizar en forma periódica el traslado de residuos orgánicos al Centro de Reciclado correspondiente.

#### **Causales de justificación de inasistencias**

**Artículo 8º.-** Todo permisionario tiene derecho a justificar sus inasistencias en las condiciones que en cada caso se determinan:

##### **a) Descanso anual**

Cada permisionario tiene derecho a un máximo de treinta (30) días corridos por año calendario, cualquiera sea la antigüedad del permiso. Podrán ser fraccionados, como máximo en (2) dos períodos, a pedido del permisionario, previa autorización de la Autoridad de Aplicación. Dicha solicitud debe tramitarse personalmente ante la Autoridad de Aplicación, con una antelación mínima de diez (10) días corridos del inicio del período solicitado.

##### **b) Enfermedad**

En caso de enfermedad, el permisionario debe presentar ante la Autoridad de Aplicación, por sí, por tercero autorizado por él mismo o por intermedio del coordinador de la FIAB, dentro de los tres (3) días corridos de producida la primer inasistencia, el certificado médico. La Autoridad de Aplicación, si correspondiere, justificará la inasistencia.

##### **c) Maternidad**

En el caso de embarazo, debidamente acreditado por certificado médico el cual deberá ser presentado ante la Autoridad de Aplicación en el que conste la fecha probable de parto, se justificará la inasistencia por los cuarenta y cinco (45) días corridos anteriores y por cuarenta y cinco (45) días corridos posteriores al mismo.

##### **d) Fallecimiento**

En caso de fallecimiento de cónyuge, o de su pareja conviviente, de hijos, de nietos, de padres, y de hermanos, se justificará la inasistencia durante tres (3) días corridos, debiendo acreditarse el vínculo y el fallecimiento con los correspondientes certificados y partida de defunción ante la Autoridad de Aplicación. En el caso de convivencia, la misma se acredita con una declaración jurada firmada por el permisionario y su pareja, presentada ante la Autoridad de Aplicación, antes del fallecimiento de aquélla.



e) Matrimonio

Los permisionarios tienen derecho a justificar inasistencias por diez (10) días corridos por matrimonio, debiendo acreditarse con la correspondiente partida ante la Autoridad de Aplicación.

f) Paternidad

Se otorgará al titular masculino tres (3) días corridos, que acreditará con la correspondiente partida de nacimiento ante la Autoridad de Aplicación.

g) Adopción

Se justificará inasistencia por adopción a partir de la fecha en que la autoridad judicial o administrativa competente, notifique el otorgamiento de la guarda con vistas a la futura adopción. Quien adopte a un niño/niña de hasta 12 años tendrá derecho a un período de noventa (90) días corridos. Quien adopte simultáneamente a más de un niño/a de hasta doce (12) años tendrá derecho a un período de ciento veinte (120) días corridos. Si los adoptantes fueran cónyuges, el permisionario varón tendrá derecho a justificar ausencias por diez (10) días corridos.

En todos los casos para hacer uso de este beneficio, el permisionario adoptante deberá acreditar su situación con certificación expedido por institución oficial.

**Asistencia**

**Artículo 9º.-** La Autoridad de Aplicación es la encargada de controlar la asistencia.

Cada permisionario deberá atender personalmente su puesto y está obligado a cumplir con un 75 % mensual de asistencia, desarrollando sus actividades en los días en que la FIAB se encuentre habilitada para funcionar. Suscribirá el Registro de Asistencia el titular o su auxiliar autorizado.

A los efectos del cómputo de la asistencia de cada permisionario, no se computarán los días en los cuales las malas condiciones meteorológicas impidan el funcionamiento de la FIAB, criterio este que será establecido por la Autoridad de Aplicación.

Cada permisionario y/o su auxiliar deberá concurrir a la totalidad de las ubicaciones asignadas en el recorrido de la FIAB. En caso de computarse dos (2) inasistencias en el lapso de un mes del permisionario y/o auxiliar a una de ellas, será pasible de la sanción correspondiente, aun cuando cumpliera con el 75 % de asistencia en el recorrido total de la FIAB.

**Pases**

**Artículo 10º.-** El permisionario podrá solicitar a la Autoridad de Aplicación el pase para realizar su actividad en otra FIAB, conforme a los siguientes requisitos:

- a) Que el rubro explotado se encuentre vacante o sea necesario por razones de cantidad o calidad de abastecimiento, en la FIAB solicitada.
- b) Permanencia mínima de seis (6) meses del permisionario solicitante en la FIAB en la cual se encontrare realizando actividades al momento de efectuar la solicitud.
- c) No haber incurrido en faltas que sean susceptibles de sanción en el lapso de 1 (un) año anterior a la solicitud del traslado.
- d) Que el pase solicitado no resulte perjudicial para el funcionamiento ni de la FIAB entrante ni de la saliente.

**Modificación o Ampliación de Rubro**

**Artículo 11º.-** Las solicitudes de modificación o ampliación de rubro por parte de los permisionarios deben ser efectuados ante la Autoridad de Aplicación, con la correspondiente exposición de motivos. La Autoridad de Aplicación las evaluará y autorizará en caso de corresponder.

**Trailers y puestos**

**Artículo 12º.-** Las características formales y constructivas de los trailers o puestos de las FIAB deberán ajustarse a lo establecido en la Disposición 682/DGFYME/2010 o a la que en el futuro la reemplace o modifique, según determine la Autoridad de Aplicación.

**Coordinador**

**Artículo 13º.-** Cada FIAB elegirá un coordinador entre los permisionarios, de acuerdo al siguiente procedimiento:

- a) La Autoridad de Aplicación convocará a elecciones fijando la fecha, hora y lugar en la que las mismas se llevarán a cabo y elaborará el padrón en el cual se incluirán las personas con permisos vigentes. Las elecciones se realizarán bajo la supervisión de la Autoridad de Aplicación con una antelación no menor a treinta (30) días a la finalización del mandato del coordinador.
- b) Todo permisionario estará habilitado para postularse al acto eleccionario.
- c) El voto es directo y obligatorio. Sólo podrá votar el permisionario que contare con permiso vigente.
- d) La elección se realizará a simple pluralidad de sufragios no computándose los votos en blanco o nulos. Se labrará acta de escrutinio una vez finalizado el mismo. El candidato electo será proclamado por la Autoridad de Aplicación.

En aquellos casos que no existan candidatos para las elecciones originariamente convocadas, la Autoridad de Aplicación establecerá el mecanismo para proceder a la elección de nuevo coordinador. En caso de cese de la coordinación por caducidad de permiso de uso precario o renuncia, la Autoridad de Aplicación convocará a una nueva elección, conforme el procedimiento establecido en el presente. El cargo de coordinador es *ad honorem*, vigente por el término de doce (12) meses, pudiendo renovar su mandato a través del procedimiento aquí previsto. El coordinador podrá ser removido por el voto de los dos tercios de los permisionarios mediante asamblea convocada especialmente a tal efecto.

**Artículo 14º.-** El coordinador de cada FIAB tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Representar a los permisionarios en las reuniones ante la Autoridad de Aplicación, recogiendo inquietudes, sugerencias y reclamos, así como promover actividades y aportar ideas para la planificación, ordenamiento y difusión de las FIAB.
- b) Comunicar las decisiones adoptadas por la Autoridad de Aplicación y toda otra novedad que resulte de las reuniones mantenidas con ésta a los permisionarios de cada FIAB.
- c) Verificar el normal desenvolvimiento de la FIAB e informar a la Autoridad de Aplicación sobre cualquier anomalía que se produzca.
- d) Denunciar ante la Autoridad de Aplicación cualquier incumplimiento por parte de los permisionarios de la normativa de aplicación.
- e) Ser depositario de los libros de “Novedades” y de “Reclamos y Sugerencias”.

#### **Libros**

**Artículo 15º.-** Para cada FIAB, la Autoridad de Aplicación habilitará un Libro de Novedades, foliado y rubricado por la Unidad de Auditoría Interna del Ministerio de Ambiente y Espacio Público. Ello, con el fin de que se asienten las novedades emanadas de la Feria. El mismo deberá estar a disposición del público en un puesto de FIAB. La responsabilidad por su cuidado y conservación es del coordinador de la FIAB.

**Artículo 16º.-** Para cada FIAB, la Autoridad de Aplicación habilitará un “Libro de Reclamos y Sugerencias”. El mismo deberá estar a disposición del público en el puesto del coordinador. La responsabilidad por su cuidado y conservación es del coordinador de la FIAB.

#### **Régimen de Sanciones**

**Artículo 17º.-** Las sanciones previstas en el presente son de aplicación automática ante la sola comprobación del hecho que la origine. No obstante, en los casos en que la Autoridad de Aplicación lo estime pertinente para el mejor desarrollo de la actividad ferial, ésta tendrá la facultad de intimar previamente por un lapso no mayor de treinta días al permisionario a que regularice los incumplimientos comprobados.

**Artículo 18º.-** El apercibimiento se efectivizará mediante comunicación fehaciente remitida al domicilio constituido del permisionario o en forma personal en el puesto.

Serán pasibles de apercibimiento:

- 1. Quienes no respeten el lugar de emplazamiento asignado, la superficie del espacio permisionado, los límites del puesto o coloquen mercaderías fuera del espacio autorizado.
- 2. Quienes no porten la vestimenta reglamentaria según lo establezca la Autoridad de Aplicación.
- 3. Quienes no se presenten a votar en las elecciones para elegir coordinador.

4. Quienes no exhiban la credencial del permiso de uso precario en el puesto.
5. Quienes no asistan los días que fije la Autoridad de Aplicación para realizar las concertaciones de precios.
6. Quienes comercialicen artículos no incluidos en el rubro autorizado en el Permiso de Uso Precario.
7. Quienes no posean la libreta sanitaria vigente, en caso de corresponder.
8. Quienes no exhiban los precios de la totalidad de la mercadería para su comercialización.
9. Quienes no cumplan con cualquier otra obligación propia establecida por la Autoridad de Aplicación en el ejercicio de sus facultades.
10. Quienes no tengan disponible, al momento de las inspecciones, las facturas de compra de la mercadería que se expende o no las acompañen cuando la Autoridad de Aplicación las requiera.

**Artículo 19º.-** Serán pasibles de suspensión de hasta treinta días corridos, o si correspondiere, hasta la subsanación de la falta:

1. Quienes posean dos (2) apercibimientos en el lapso de seis (6) meses.
2. Quienes incumplan con el mantenimiento del orden, la higiene en el espacio permisionado y en el aspecto personal.
3. Quienes no cumplan con las características formales y constructivas de trailers o puestos establecidos por la Autoridad de Aplicación y la modalidad de armado.
4. Quienes utilicen materiales o elementos no autorizados para la estructura del puesto.
5. Quienes manifiesten una conducta contraria al decoro y la moral pública.
6. Quienes permitan a personas no autorizadas por la Autoridad de Aplicación atender al público en el puesto de FIAB.
7. Quienes incumplan con los precios concertados con la Autoridad de Aplicación.
8. Quienes no cumplan con los días y horarios establecidos para el funcionamiento de la FIAB.
9. Quienes incumplan sus obligaciones fiscales y tributarias

**Artículo 20º.-** Podrá disponerse la caducidad del permiso a:

1. Quienes posean dos (2) suspensiones en el lapso de seis (6) meses.
2. Quienes incumplan la normativa vigente, así como también la que rige en materia de comercialización.
3. Quienes falseen los datos requeridos para su incorporación como postulante.
4. Quienes agredan verbal o físicamente a otros permisionarios, o del algún modo agraven u ofendan a éstos, a la Autoridad de Aplicación, al personal del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires o al público en general.
5. Quienes ingieran bebidas alcohólicas o sustancias no autorizadas y permanezcan en estado de ebriedad y/u otras intoxicaciones durante el horario de funcionamiento de la FIAB.
6. Quienes vendan mercadería infringiendo la Ley de Marcas Nº 22.362.
7. Quienes incurran en inasistencias injustificadas que superen el 25 % mensual permitido.
8. Quienes cedan parcial o totalmente, vendan, arrienden, loquen, subloquen, y/o transfieran el espacio permisionado.
9. Quienes sean titulares o cotitulares de permisos de uso precario, otorgado por el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, los gobiernos provinciales y el Gobierno Nacional y/o funcionarios o contratados o que desarrollen actividades bajo cualquier modalidad con el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, municipios provinciales o Estado Nacional.
10. Quienes incurran en amenazas, agresiones o faltas al orden público.
11. Quienes abandonen en forma manifiesta e inequívoca su puesto por tres (3) meses.
12. Quienes comercialicen un rubro diferente al permitido en el Permiso de Uso Precario que les fuera otorgado.
13. Quienes incumplan normas de higiene y seguridad alimentaria
14. Quienes comercialicen productos no autorizados o en condiciones que puedan representar un peligro para la salud pública.
15. Quienes permitan el trabajo infantil en el puesto de FIAB.

#### **Bajas**

**Artículo 21º.-** Ante la renuncia del permisionario, la Autoridad de Aplicación procederá a dictar el acto administrativo correspondiente y a dar de baja al mismo en el Registro de Permisionarios. El mismo

procedimiento se seguirá en caso de fallecimiento o incapacidad legal sobreviniente, una vez acreditado tal supuesto.

En casos de baja o caducidad del permiso, la Autoridad de Aplicación podrá disponer la desocupación administrativa del espacio permissionado, si ello fuese necesario. En caso de incumplimiento en la desocupación, la Autoridad de Aplicación podrá imponer una multa por cada día del mismo.

### Armado y desarmado de los puestos


**Artículo 22º.-** Los permisionarios de las FIAB contarán con una (1) hora para el armado y una (1) hora para desarmado del puesto, antes y después del horario de funcionamiento de la misma. Cuando una FIAB se constituya exclusivamente con el rubro Productos Naturales (naturistas, dietéticos, orgánicos, envasados o a granel), los días y horarios de funcionamiento serán determinados por la Autoridad de Aplicación, por cuestiones excepcionales de abastecimiento.

La Autoridad de Aplicación podrá modificar los días y horarios previstos, teniendo en cuenta razones de índole estacional, o por cualquier motivo que juzgue necesario para el mejor desarrollo de las FIAB.

### Disposición de residuos

**Artículo 23º.-** Cada puesto deberá contar con una instalación adecuada para la disposición de residuos, sin volcar los afluentes líquidos o sólidos en la vía pública o en desagües públicos. Deberá disponer de los residuos generados dentro de sus límites con un sistema que garantice la higiene y salubridad, tanto para el público como para los permisionarios, conforme lo establecido en la legislación vigente en la materia y en la presente Disposición.

## Anexo II

 GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES DIRECCIÓN GENERAL DE FERIAS Y MERCADOS	
REGISTRO DE POSTULANTES FERIAS ITINERANTES DE ABASTECIMIENTO BARRIAL (FIAB).	
DATOS PERSONALES	
APELLIDOS Y NOMBRE/S:	
TIPO Y N° DOCUMENTO:	NACIONALIDAD:
ESTADO CIVIL:	FECHA DE NACIMIENTO:
CONYUGE:	DOCUMENTO:
DOMICILIO REAL:	
DOMICILIO CONSTITUIDO EN CASA:	
TELEFONOS:	CP:
CORREO ELECTRONICO:	
SOLICITUD PUESTO	
RUBRO A COMERCIALIZAR:	
ANTECEDENTES COMERCIALES EN EL RUBRO:	
DATOS PREVISIONALES E IMPOSITIVOS	
C.U.I.T. N°	MONOTRIBUTO / REG. GENERAL: SI/NO.
ING. BRUTOS N° INSCRIPCIÓN:	
OBSERVACIONES:	
<small>EL FIRMANTE MANIFIESTA EN ESTE ACTO: a) Conocer y aceptar la normativa vigente que regula el funcionamiento de la FIAB, y que los permisos de uso precario son gratuitos e intransferibles; b) No ser titular o cotitular o poseer intereses de ninguna índole, en ningún otro espacio del dominio público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Los datos suministrados en el presente tiene valor de DECLARACIÓN JURADA y su falta de veracidad y/o ocultamiento, será sancionado de acuerdo al Código Penal y será pasible de caducidad del permiso. El postulante deberá mantener la información actualizada, con obligación de comunicar cualquier cambio en 48 hs. de producido.</small>	
FECHA:...../...../.....	
Aclaración	Firma
IF-2016-27284066- -DGFYME	
página 1 de 1	